FAX送信方向

返品お申込用紙

送信枚数 ※送信枚数が2枚以上の時ご記入ください。
枚目/　　枚中

返品申込日（FAX送信日）
月　　日送信

■商品の不良・破損による場合

ご購入日（納品書に記載されている出荷日）から365日以内であればキラットカスタマーセンター（0570-550860）までご連絡ください。返品または同一商品（良品）への交換手続きをご案内いたします。
※お届け時の返品引取りは承っておりません。あらかじめご了承ください。

■お客様のご都合による場合

以下の内容をご確認いただき、お申込み内容をSTEP①よりご記入の上、本用紙をキラットカスタマーセンターまでFAX送信してください。

！ご注意ください！　返品がお受けできない商品

●状態により返品がお受けできない商品

- 1 一度ご使用を開始した商品や開封された商品
- 2 お客様の責任で汚れや破損が生じた商品
- 3 期限切れ 返品期限を超過した商品（納品書に記載されている出荷日から366日以上）

●未使用でも返品がお受けできない商品

- 4 特性により返品をお受けできない商品
  - ・食品や飲料
  - ・賞味期限や使用期限がある商品
  - ・電化製品・家具などの大型商品
  - ・衛生用品
- 5 理由あり 特別価格にて販売した商品
  - ・特別企画品
  - ・理由あり品
  - ・アウトレット商品
- 6 オーダーメイド商品
  - ・オーダー印鑑
  - ・ユニフォーム
  - ・封筒印刷
  - ・名入れ商品・サイズオーダー品
- 7 お取り寄せです お客様からのご注文にてお取り寄せする商品
  - ・メーカー直送品
  - ・お取り寄せ品
  - 別送品 アイコンのある商品
- 8 パッケージ開封により返品をお受け出来ない商品
  - ・PCサプライ品
  - ・電化製品や電化消耗品
  - ・FAXロール紙など
- 9 その他
  - ・大口（大量）注文商品
  - ※数量はKILAT所定基準により判断します。
  - ・転売目的で購入された商品
  - ・返品不可指定のある商品

・P.798の「返品・交換について」およびP.799の「返品お申込用紙のご記入例と注意事項」ご一読いただき、必要事項を以下の枠内にはっきりとご記入ください。
・ご記入の内容について、お電話で確認させていただく場合がございます。

STEP 1　お客様のご登録内容をご記入ください

ご登録電話番号（必須）左詰めでハイフンなしで市外局番よりご記入ください　貴社名（必須）

ご担当者名：

STEP 2　伝票番号、お申込番号、数量をご記入ください

	伝票番号（納品書右上に記載されています）	お申込み番号（必須）	数量（必須）
1			
2			
3			
4			

STEP 3　返品手数料について

内容をご確認のうえ☑をご記入ください。

お客様ご都合による返品の場合、お荷物1個口につき ￥540（税込）の返品手数料をいただきます。
※北海道・沖縄・離島の場合は、お荷物1個口につき￥1,080 となります。

□ 返品手数料を了承します

STEP 4　ご返品されるお荷物の個口数をご記入ください

ドライバーが引き取りにお伺いいたします。必ずご記入ください。　　個口

お引き取り可能日は土曜・日曜・祝日を除く平日となります。ご希望日はFAX送信日より3営業日以降をご指定ください。　　月　　日

STEP 5　返品お申込み受付後、「返品受付書」をFAXで送付いたします

●返品受付書は、受付後順次送信しておりますのでお時間をいただく場合がございます。
●送信した「返品受付書」を返品商品に同梱し、ドライバーへお渡しください。

【個人情報保護について】
お預かりしたお客様の情報は、カタログ、広告物の送付、アンケートの実施、その他業務上必要な連絡に使用し、法令に基づく場合を除き、ご本人の同意を得ることなく他に利用及び提供することはありません。

【個人情報お客様相談窓口】
TEL：0570-550860　＜電話受付時間／月曜～金曜（祝日除く）9：00～18：00＞
FAX：0120-44-9678　E-Mail：privacy@kilat.co.jp

FAX. 0120-44-9678
フリーダイヤル